



Riunione del gruppo di riesame per i Corsi di Laurea in Tecnologie alimentari e di Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari

Il Gruppo di riesame per i Corsi di Laurea in Tecnologie alimentari e di Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari si riunisce il giorno 5/4/2017 alle ore 10 presso lo Studio del Prof. Parente giusta convocazione del 30/3/2017 per discutere del seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni del coordinatore del gruppo di riesame
2. stato di avanzamento delle azioni di assicurazione qualità
3. accreditamento periodico: programmazione delle attività
4. varie ed eventuali

Sono presenti

Prof. Eugenio Parente (PO, componente del Consiglio di Corso di Studi, presidente GR)

Sig.na Simona Bruno (rappresentante degli studenti, componente del Consiglio di Corso di Studi)

Prof. A. Braghieri (componente GR)

Dott.ssa M. Caruso (componente GR)

E' assente il Prof. G. C. Di Renzo. Presiede la riunione il Prof. Parente.

1. Comunicazioni

Nessuna

2. Stato di avanzamento delle azioni di assicurazione qualità

Il presidente illustra brevemente le azioni programmate e intraprese per l'assicurazione qualità nei Corsi di Studio in Tecnologie Alimentari e Scienze e Tecnologie Alimentari, ricordando che le attività completate vengono regolarmente riportate sulla pagina web temporanea all'indirizzo:

http://www2.unibas.it/parente/wordpress/?page_id=1160

Sebbene alcune delle attività previste siano state avviate e/o completate regolarmente, altre non sono state avviate e/o completate nei tempi previsti, mentre di alcune non si conosce lo stato. In particolare, fra le attività che non sono state nè avviate nè completate ci sono le seguenti:

2.1 Migliorare il livello di soddisfazione degli studenti e dei laureati	2.1.3 Analisi della disponibilità e uso di laboratori didattici e aule informatiche	31/1/2017 relazione sulla disponibilità e uso effettivo di laboratori didattici e informatici
2.1 Migliorare il livello di soddisfazione degli studenti e dei laureati	2.1.3 Analisi della disponibilità e uso di laboratori didattici e aule informatiche	28/2/2017: individuazione dei criteri minimi di qualità (in termini di capacità e dotazioni) delle aule



2.1 Migliorare il livello di soddisfazione degli studenti e dei laureati	2.1.3 Analisi della disponibilità e uso di laboratori didattici e aule informatiche	31/3/2017 formulazione di proposte per il miglioramento della disponibilità e fruibilità di laboratori didattici e informatici e delle aule
3.1 Migliorare il tasso di occupazione dei laureati	3.1.1 Verifica puntuale del database delle aziende convenzionate per lo svolgimento di tirocini e tesi in azienda, raccolta delle informazioni su nuove proposte di convenzione attivate dai docenti, azioni per incrementare il numero di aziende convenzionate	30/3/2017 monitoraggio del database

Il Prof. Parente propone di ridiscutere le attività, ruoli e responsabilità nel prossimo Consiglio di Corso di Studi.

3. Accredimento periodico: programmazione delle attività

Il Prof. Parente ricorda il ruolo del GdR:

"Il Gruppo di Riesame (GdR) fornisce supporto alla redazione dei Rapporti di Riesame, attraverso la proposta al CCdS degli interventi migliorativi, verifica l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi perseguiti. Il GdAQ e il GdR possono coincidere, in accordo alle linee strategiche del CdS per l'Assicurazione della Qualità."

E rileva che sarebbe forse opportuno formulare **entro giugno 2017** un documento strategico del CdS per l'Assicurazione qualità, che non risulta ancora formalizzato. Il documento dovrà fare riferimento a ruoli e responsabilità previste nel documento "Ruoli, responsabilità e flussi informativi nel Sistema di Assicurazione della Qualità", disponibile all'indirizzo:

<http://www2.unibas.it/pqa/images/NORMATIVA/2016.10.04%20-%20Allegato%20Politica%20per%20la%20Qualita%20Unibas%202016-18.pdf>

Il Prof. Parente ricorda inoltre che il rapporto di esame annuale è sostituito da un documento semplificato, la Scheda di Monitoraggio Annuale, da redigere nel periodo giugno-settembre, che prevede un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi calcolati dall' ANVUR. Occorrerà inoltre programmare la redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico entro e non oltre l'AA 2018-2019.

Il Prof. Parente ricorda inoltre che il PQA suggerisce di:

"Individuare chiaramente le criticità (CdS, CPDS e CR)

Impostare (e dimostrare di attuare/monitorare seriamente) le conseguenti azioni correttive"

Dopo attenta discussione, il GdR ritiene che queste azioni siano state avviate ma certamente non completate, soprattutto in termini di trasparenza, ancora una volta **per l'impossibilità di accedere e gestire correttamente il sito del corso di studi.**



Il PQA ha fornito i seguenti suggerimenti per possibili azioni correttive per le maggiori criticità riscontrate:

- a. Si consiglia descrivere obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi per aree omogenee di apprendimento
- b. Chiarire il raccordo fra obiettivi formativi, risultati di apprendimento attesi e caratteristiche culturali, scientifiche e/o professionali delle figure delineate
- c. Descrivere in modo sintetico le conclusioni degli incontri con le PI e gli (eventuali) effetti sulle scelte del CdS

Dopo attenta discussione il GdR rileva che:

- 1) il processo di definizione degli obiettivi formativi dei corsi di studio in funzione delle figure professionali in uscita sia stato avviato correttamente mediante le seguenti azioni:
 - a) realizzazione di un incontro tavola-rotonda con gli stakeholders e con l'Ordine Professionale dei Tecnologi Alimentari
 - b) raccordo con le attività del Coordinamento dei Corsi di Studio in Scienze e Tecnologie Alimentari, che ha formulato un documento sui saperi minimi per la Laurea Triennale e la Laurea Magistrale
 - c) prima riformulazione dei regolamenti didattici in seguito alle azioni a. e b.
 - d) avvio della revisione delle schede di trasparenza
- 2) che il processo vada attentamente monitorato e portato a conclusione parziale con la pubblicazione delle schede di trasparenza

4. Varie ed eventuali

Nessuna

La riunione si conclude alle 13.00 e il verbale, approvato seduta stante, viene inoltrato al Presidente del CdS per gli adempimenti richiesti.

Potenza, 5/4/2017

Prof. Eugenio Parente

Prof.ssa Ada Braghieri

Dott.ssa Marisa Caruso

Sig.na Simona Bruno