La visita in loco e gli incontri con le CEV

PAOLO RENNA, CEV

Fasi della visita di accreditamento

- Prima della visita: esame a distanza dei documenti (circa 4 mesi prima);
- Visita in loco (circa una settimana)
- Dopo la visita: stesura rapporto CEV e consegna all'Ateneo (2/3 mesi dopo la conclusione della visita in loco)

Circa sei mesi prima….almeno 4 mesi prima

Numero di CdS attivi	Numero di CdS oggetto di visita	Numero Dipartimenti oggetto di visita
Meno di 4	Tutti	1
Da 4 a 39	4	2
Da 40 a 69	6	2
Da 70 a 99	9	2
Da 100 a 149	12	3
Oltre 149	15	3

Esame della documentazione a distanza

- Valutazione provvisoria di ogni requisito sulla base della documentazione fornita.
- Durante l'esame a distanza documentale la CEV può richiedere documenti aggiuntivi ad integrazione.
- Durante la visita in loco, anche per questioni legate alle tempistiche molto serrate che caratterizzano la visita, di norma non potrà essere sottoposto all'attenzione delle CEV alcun documento ulteriore, a meno che questo non sia espressamente richiesto dalla CEV stessa.

Documenti richiesti

Requisito 1: “Valutazione della visione dell'AQ di didattica e ricerca dell'Ateneo e delle politiche e strategie adottate per realizzarla [Strutture, responsabilità e compiti di governo]” :

- Linee strategiche di Ateneo
- Piano triennale di Ateneo
- Statuto e Regolamenti di Ateneo (stralci relativi ai punti di attenzione)
- Linee di indirizzo di Ateneo sulla progettazione dei CdS
- Altri Documenti di Ateneo che regolano l’architettura e le modalità di interazione degli attori del sistema AQ (se presenti)

Documenti richiesti

Requisito 2: “Valutazione del sistema di AQ adottato dall’Ateneo”

- Relazione del Presidio di Qualità
- Relazioni delle Commissioni Paritetiche
- Relazioni annuali del NdV
- (verbali, preferibilmente su pagine web facilmente accessibili)

- Requisito 3: “Valutazione dei Corsi di Studio” (per i corsi oggetto di visita)
  - SUA-CdS
  - Ultimi rapporti di Riesame annuale
  - Ultimo rapporto di Riesame ciclico
  - (verbali , preferibilmente su pagine web facilmente accessibili)

Documenti richiesti

Requisito 4: “Valutazione della ricerca e della terza missione”

- Piano triennale di Ateneo
- Regolamenti e documenti programmatici attinenti alla terza missione (se presenti)
- Documenti programmatici dei Dipartimenti oggetto di visita
- SUA-RD dei Dipartimenti oggetto di visita

Preparazione visita

- Curriculum con foto dei partecipanti ad ogni incontro;
- il curriculum dovrebbe supportare la posizione di docenti che ricoprono posizione come Referenti AQ, Presidenti Commissioni, Coordinatori, etc.;
- Simulazioni di interviste …

Programma della visita

Il primo giorno (Lunedì) è dedicato ad incontri a livello di Ateneo: Rettore, Pro-Rettori, Senato, PQA, Nucleo di Valutazione, Responsabili del PTA direttamente coinvolti nel Sistema di Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo.

La Commissione di Esperti di Valutazione svolge la riunione preliminare di preparazione alla visita la domenica pomeriggio.

Composizione CEV

La CEV si compone di tre profili (albi diversi):

- Esperti di sistema
- Esperti disciplinari
- Studenti valutatori

La numerosità e composizione delle CEV viene definita, di volta in volta, in base alle caratteristiche dell'Ateneo e dei processi valutativi da realizzare.

Composizione CEV

- L'ANVUR individua tra gli esperti di sistema il Presidente;
- E' presente un referente tecnico ANVUR ed un referente logistico ANVUR.
- Per la visita ai CdS la commissione si divide in sotto-CEV, ciascuna formata da un esperto di sistema (che coordina la sotto-CEV), almeno un esperto disciplinare per CdS visitato (l'esperto di sistema che coordina la sotto-CEV potrebbe operare anche come esperto disciplinare).
- Gli studenti (*generalmente 2 per ogni CEV*) operano in modo trasversale considerando i CdS che sono più vicini alla loro esperienza.

Gestione dei contatti

- Non sono ammessi contatti con l'Ateneo e con responsabili dei CdS esaminati, nè eventuali comunicazioni esterne mediante qualsiasi canale.

- Tutte le comunicazioni con l'Ateneo devono passare attraverso il Referente ANVUR deputato alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni istituzionali.

Esempio I° Giorno di visita - Lunedì

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi	Sede	Partecipanti CEV
1	9:30-10:00	- Presentazione della CEV al Rettore - Finalità/obiettivi dell'accreditamento periodico e della visita da parte del Presidente CEV - Inquadramento dell'Ateneo da parte del MR	Rettore Pro-Rettore Vicario Direttore Generale		Tutta la CEV

IL MR illustra le principali linee strategiche dell'Ateneo:
Didattica, Ricerca, Risorse umane, terza missione, peculiarità Ateneo, etc

Esempio I° Giorno di visita - Lunedì

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi	Sede	Partecipanti CEV
2	10:05-11:15	Incontro sulla definizione del piano strategico e delle politiche di Ateneo	Rettore, DG, Pro-Rettore Vicario, Senato e CdA		Tutta la CEV
3	11:20-13:00	Incontro sull'implementazione delle politiche di ateneo per la qualità, la didattica, la ricerca e la terza missione	Tutti i delegati (No Rettore e Pro Rettore vicario) PTA responsabili di area rilvevanti		Tutta la CEV
4	14:00-14:55	Incontro sulla partecipazione degli studenti	Studenti in CdA, Senato.		Tutta la CEV

I delegati esplicitano nel dettaglio le diverse politiche che il MR ha illustrato;

Esempio I° Giorno di visita - Lunedì

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi	Sede	Partecipanti CEV
5	15:00-16:15	Incontro sul Sistema di Assicurazione della Qualità	Come slot 3		Tutta la CEV
6	16:20-17:15	Incontro sul Sistema di Valutazione Interna di Ateneo	Nucleo di valutazione		Tutta la CEV
7	17:20-18:00	Incontro sulle Politiche per le attività di supporto agli studenti	Delegati e responsabili PTA su iniziative per gli studenti		Tutta la CEV

Sotto CEV- Corso di Studio (in parallelo)

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
1	9:00-10:00	Incontro Gruppo di Riesame (compreso il Responsabile del CdS) e i rappresentanti degli studenti **o comunque attivi nell'ambito del CdS**		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

Si discute del riesame e del sistema interno di AQ, capacità di raccogliere istanze degli studenti (oltre i questionari opinioni studenti).

Sotto CEV- Corso di Studio

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
2	10:00-11:30	Colloqui con gli studenti in aula		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

L'Ateneo assicura che siano normalmente erogate lezioni del CdS in questo o altri orario (preferibilmente con studenti del secondo o del terzo anno per ilCdS), la sotto-CEV ne sceglie una e lo comunica all'inizio della mattinata per preavvisare i docenti titolari dell'insegnamento. **All'incontro non assiste né il docente né altro personale dell'Ateneo**.

Due incontri da 30 minuti.

Sotto CEV- Corso di Studio

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
3	11:30-13:00	Prosecuzione dell'incontro col Gruppo di Riesame (**compreso il Responsabile del CdS**) e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

Si riporta l'esito della discussione con gli studenti e dei punti di debolezza riscontrati.

Sotto CEV- Corso di Studio

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
5	14:15-15:15	Incontro con i docenti CdS. **E' indispensabile la presenza dei docenti di riferimento del CdS.**		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

Conoscenza da parte **dei Docenti di riferimento delle attività svolte e dei processi decisionali nel CdS;** come si svolgono momenti di confronto e discussione.

Video conferenza per eventuali docenti stranieri.

Sotto CEV- Dipartimento

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
6	15:30-16:30	Incontro con il Direttore di Dipartimento, il responsabile AQ del Dipartimento e i docenti con ruoli specifici nell'organizzazione delle attività di ricerca e di supporto ai CdS.		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

Si discute la SUA-RD, AQ del dipartimento, terza missione e le principali strategie adottate.

Sotto CEV- Parti Sociali

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
7	16:45-17:30	Incontro con le parti sociali (stakeholder) tra cui quelle menzionate nella SUA-CdS (rappresentanza)		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

E' auspicabile anche la presenza di alcuni laureati del CdS.

Sotto CEV- CP

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
X	15:30-16:30	Incontro con comitato paritetico per la didattica		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

Richiesta la presenza di Presidente, Vice Presidente e Rappresentanza (docente e studente) dei Dipartimenti coinvolti nei percorsi formativi oggetto della valutazione (max 10 persone).

Sotto CEV- Infrastrutture

Incontro N.	Orario	Attività	Rappresentanti Ateneo Nominativi e Sede	Partecipanti CEV
X	13:00-13:45	a) Visita aule e infrastrutture (sale studio, laboratori e biblioteche b) Incontro con il personale tecnico amministrativo che si occupa della gestione della didattica, dei servizi di appoggio ai moduli di insegnamento e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio.		Sotto CEV e possibile partecipazione del referente ANVUR

L'Ateneo offre un percorso di visita compatibile con il tempo a disposizione; la CEV può richiedere variazioni E' richiesta la presenza di solo personale TA.

In genere due percorsi in parallelo seguito dalle sotto-CEV.

Sotto CEV- Infrastrutture

Esempio:

Biblioteca centrale

CAOS

Aule studio

Centro Linguistico di Ateneo

Laboratori di particolare interesse

Incontro conclusivo

- Incontro conclusivo con il Rettore e tutti i suoi delegati per la restituzione del rapporto preliminare.

- Il presidente della CEV illustra principalmente i punti di forza e di debolezza riscontrati durante la visita e suggerimenti.

Rapporto Anvur - Ateneo

A) Pienamente positivo (Segnalato come sistema di AQ meritevole);

B) Soddisfacente (Approvato, con qualche raccomandazione minore, per le quali si richiede una verifica interna);

C) Condizionato (Approvato con condizioni: sono presenti criticità gravi che si richiede debbano essere superate entro un termine definito e per le quali si prevede una verifica da parte dell'ANVUR);

D) Insoddisfacente (Non approvato per criticità importanti). In questo caso Le sedi con giudizio "insoddisfacente" non ottengono l'accreditamento e sono soppresse dal MIUR (DM 47/2013, art.3, c.8).

Rapporto Anvur - CdS

- I CdS visitati riceveranno invece un giudizio di accreditamento o non accreditamento. Nel caso di giudizio negativo il corso di studi verrà soppresso (DM 47/2013, art.4, c.9)
- I risultati dettagliati della valutazione dei CdS da parte della CEV non verranno pubblicati nel Rapporto finale dell'ANVUR, ma verranno trasmessi, al Rettore, al NdV e ai singoli CdS, allo scopo di segnalare le specifiche criticità e il loro livello di gravità.
- Il Nucleo di Valutazione è garante dell'applicazione delle eventuali raccomandazioni formulate dall'ANVUR sia sugli aspetti di sede che sul funzionamento dei singoli CdS fino all'accreditamento successivo.

Monitoraggio Criticità

- Il Nucleo di Valutazione monitora le azioni poste in essere nell'Ateneo (e i loro esiti) a seguito sia delle "raccomandazioni" sia delle "condizioni" incluse nel Rapporto di accreditamento dell'ANVUR.
- Il NdV includerà nella propria Relazione Annuale una specifica relazione sul superamento delle debolezze riscontrate, tenendo conto dei termini stabiliti dall'ANVUR.
- Sulla base di tale relazione l'ANVUR potrà stabilire di effettuare un esame a distanza oppure **una nuova visita in loco** al termine dalla quale verrà emessa e trasmessa il MIUR una nuova proposta di accreditamento con relativo giudizio.