



Verbale n. 1

Seduta del 6 febbraio 2018

Il giorno sei del mese di febbraio dell'anno duemila diciotto, alle ore 16.30, si è riunito nella l'aula G2 della Scuola di Ingegneria, Potenza, Viale dell'Ateneo Lucano 10, giusta convocazione prot. n. 1348/II/21 del 30.1.2018, il Presidio della Qualità di Ateneo, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni;**
2. **Rapporto di attività del PQA - Triennio 2015-2017: Approvazione;**
3. **Relazione di monitoraggio sulla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti per l'A.A. 2016/2017: Approvazione;**
4. **Cronoprogramma delle attività di AQ a.a. 2018-19 e aggiornamento delle linee guida: costituzione dei gruppi di lavoro;**
5. **Revisione delle procedure di rilevazione delle opinioni degli studenti, dei docenti e dei laureandi: costituzione del gruppo di lavoro;**
6. **Resoconto della "Giornata sulla modernizzazione dell'offerta formativa universitaria" (CUN, 01.02.2018);**
7. **Varie ed eventuali.**

Il **Prof. Fabrizio Caccavale**, in qualità di Presidente, constatata la presenza di:

Dott.ssa Daniela Carlucci,
Prof. Fulvio Delle Donne,
Dott.ssa Federica Greco,
Dott.ssa Carmen Izzo,
Prof. Paolo Renna,
Dott.ssa Rocchina Santoro

e l'assenza della **Prof.ssa Angela Capece**, verificata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dei punti iscritti nell'ordine del giorno.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, la sig.ra Renata Brienza, responsabile dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità.

1. Comunicazioni;

Il **Presidente**, prima di iniziare la seduta ricorda la figura del Prof. Innocenzo Casella, Coordinatore del CdS in Farmacia, venuto improvvisamente a mancare, collega con alto senso dell'istituzione a cui va il più alto apprezzamento del PQA per l'eccezionale lavoro svolto per la preparazione alla visita di accreditamento periodico dello scorso novembre.

A proposito della visita di accreditamento periodico, il Presidente comunica che in attesa che la stessa renda il rapporto preliminare, chiede ai componenti del PQA che gli venga dato mandato per interloquire con la Rettrice al fine di concordare le modalità di condivisione e discussione dello stesso. Il Presidio concorda.

Ricorda che il termine del 31 dicembre per la chiusura delle schede di monitoraggio annuale è stato rispettato da tutti i CdS con la sola eccezione dei CdS *Operatore dei Beni Culturali* e



Architettura. Su richiesta del Direttore e del Responsabile AQ del DiCEM, previa consultazione con la Rettrice e il Presidente del PQA, il Settore AQ ha inoltrato una richiesta al CINECA di riapertura dei termini di inserimento dei commenti agli indicatori per i CdS menzionati.

Il Presidente comunica di essere a conoscenza di richieste di modifica dei RAD per i seguenti Corsi di Laurea Magistrale: Economia delle Risorse Naturale e Culturali, Geoscienze e Georisorse, Storia e Civiltà Europee.

Riferisce brevemente dei risultati della seduta congiunta Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione, dove quest'ultimo ha sottolineato la qualità del lavoro svolto dal Presidio, in relazione alla preparazione della visita di accreditamento, la produzione dei documenti di AQ e i miglioramenti del Sistema di AQ di Ateneo. Il Nucleo di Valutazione ha, inoltre, espresso alcune raccomandazioni: migliorare l'utilizzo delle opinioni degli studenti, tenendo effettivamente conto delle criticità da loro evidenziate, considerare una possibile revisione dell'offerta formativa, considerata la scarsa numerosità degli iscritti ad alcuni CdS, un'attenzione particolare alla modifica dei documenti strategici, da compendiarsi in un unico documento. Infine, Nucleo di Valutazione ha rilevato l'opportunità di differenziare l'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione da quello di Supporto al PQA.

L'ultima comunicazione del Presidente è relativa alla necessità di effettuare una riunione del PQA nel mese di marzo, finalizzata a concludere l'aggiornamento del monitoraggio della sostenibilità della didattica e a fare il punto sullo sviluppo del Data Warehouse.

2. Rapporto di attività del PQA - Triennio 2015-2017: Approvazione;

Il **Presidente** pone in approvazione il "*Rapporto di attività del PQA - Triennio 2015-2017*", che è stato redatto con la finalità di comunicare agli Organi di Governo dell'Ateneo, al Nucleo di Valutazione e all'ANVUR le attività svolte dal PQA nel triennio 2015-2017 e propone che tale rapporto dal prossimo anno divenga annuale

All'unanimità il Presidio approva la proposta ed il Rapporto che, allegato al presente verbale ne diviene parte integrante e sostanziale. Si decide, quindi, di inviarlo alla Rettrice, al Nucleo di Valutazione ed al Direttore Generale nonché di pubblicarlo sul sito del PQA.

3. Relazione di monitoraggio sulla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti per l'A.A. 2016/2017: Approvazione;

Il **Presidente** comunica che le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti delle Strutture Primarie hanno prodotto, come previsto dal sistema AVA, le relazioni annuali relative all'anno 2017, contenenti valutazioni, osservazioni e proposte ai fini del miglioramento della Didattica, redatte secondo le "*Linee guida per la redazione della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti*" (approvate dal PQA nella seduta del 5.7.2017); le relazioni sono state inviate al Nucleo di Valutazione ed al Presidio della Qualità. Quest'ultimo, in continuità con quanto già fatto negli anni precedenti, ritiene utile riportare una sintesi delle relazioni nella "*Relazione di Monitoraggio delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti per l'a.a. 2016/2017*".

Il Presidente espone i contenuti della bozza di relazione, redatta con la collaborazione di tutti i componenti del PQA e, al termine dell'esposizione, chiede ai presenti di pronunciarsi.

Il Presidio della Qualità all'unanimità delibera di approvare la "*Relazione di Monitoraggio delle Relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti per l'a.a. 2016/2017*", che, allegata al presente verbale ne diviene parte integrante e sostanziale. Infine, si decide che l'Ufficio di



Supporto al NdV e al PQA curi la trasmissione della relazione alla Rettrice, al Nucleo di Valutazione, ai Prorettori alla Didattica, alla Ricerca, all'Internazionalizzazione, alle Relazioni Internazionali, ai Direttori delle Strutture Primarie, ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e al Direttore Generale.

4. Cronoprogramma delle attività di AQ a.a. 2018-19 e aggiornamento delle linee guida: costituzione dei gruppi di lavoro;

Il Presidente illustra brevemente le attività che vedranno impegnato il PQA nei prossimi mesi: definizione del cronoprogramma, revisione ed aggiornamento di tutte le linee guida emanate negli anni precedenti, revisione del documento sulle politiche di AQ dell'Ateneo, revisione delle procedure di rilevazione delle opinioni degli studenti dei docenti e dei laureandi, miglioramento della comunicazione da e verso il PQA. Suggerisce di portare in approvazione le linee guida e il cronoprogramma entro il mese di Giugno. I gruppi di lavoro proposti dal Presidente sono riassunti di seguito:

Gruppo	Componenti
Linee guida per la redazione dei: Rapporti di Riesame, Scheda di Monitoraggio Annual, Relazione Annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti	Fabrizio Caccavale (coord.) Angela Capece Paolo Renna Fulvio Delle Donne Daniela Carlucci
Linee guida per la redazione della SUA-CdS	Carmen Izzo (coord.) Federica Greco Rocchina Santoro con la collaborazione di Fabrizio Caccavale
Cronoprogramma delle attività di AQ per l'a.a. 2018-19	Federica Greco (coord.) Carmen Izzo Rocchina Santoro Con i contributi degli altri gruppi di lavoro

Il Presidio concorda.

5. Revisione delle procedure di rilevazione delle opinioni degli studenti, dei docenti e dei laureandi: costituzione del gruppo di lavoro;

Il Presidente propone la costituzione del seguente gruppo di lavoro per la revisione delle procedure di rilevazione delle opinioni degli studenti, dei docenti e dei laureandi, tenendo conto degli interessanti suggerimenti che venuti dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, in particolare del DiS e del



DiSU, dal Nucleo di Valutazione e dal Consiglio degli Studenti:

Revisione delle procedure di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei docenti	Carmen Izzo (coord.) Federica Greco Rocchina Santoro con la collaborazione di Fabrizio Caccavale e Donato Nardoza
---	--

Si propone di portare in approvazione le procedure entro il mese di Giugno.

Il Presidio concorda.

6. Resoconto della “Giornata sulla modernizzazione dell’offerta formativa universitaria” (CUN, 01.02.2018);

Il Presidente riferisce che il prof. Paolo Renna e la dott.ssa Carmen Izzo, hanno preso parte alla “Giornata sulla modernizzazione dell’offerta formativa universitaria” organizzato dal CUN, di cui hanno predisposto un sintetico report che, allegato al presente verbale ne diviene parte integrante.

7. Varie ed eventuali.

Null’altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 18.30.

Il Segretario
(Renata Brienza)

Il Presidente
(Prof. Fabrizio Caccavale)